

Guatemala, 28 de junio de 2019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 218-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2019 correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado factura Serie A número 0000012.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Brindé apoyo y participé en las actividades que realizó el Departamento de Implementación Deportiva cuando se requirieron.
- b) Apoyé en la elaboración de informes que me fueron solicitados, en lo referente a avances y pendientes de la agenda planificada por el Departamento de Implementación Deportiva.
- c) Apoyé en la ejecución de los procedimientos para dotación de implementación deportiva y recreativa
- d) Brindé apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados al Departamento de Implementación Deportiva e informé al encargado el estatus de los mismos para la toma de decisiones.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- a) Se obtuvieron mejores controles en el manejo de archivos de documentos que ingresaron al Departamento de Implementación Deportiva.
- b) Se llevó a cabo la agenda planificada por el Departamento de Implementación Deportiva a través de agilizar los trámites por medio de correo electrónico.
- c) Se colaboró por medio de llamadas y envíos de correos a los solicitantes para darles información de sus solicitudes e informarles de algunos requisitos pendientes para darles seguimiento a sus gestiones.
- d) Se apoyó en dar información a los solicitantes de implementos deportivos de la manera como llenar los formatos de solicitudes de manera correcta.
- e) Apoyé en la digitalización de las personas beneficiadas durante el presente mes.

  
Adolfo Hernández Estrada

Vo.Bo.   
Sr. Raúl Álvarez  
Jefe de Implementación Deportiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala, 28 de junio de 2,019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos Número 218-2019**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **9-2019** correspondiente al **periodo de 02 de enero al 30 de junio del presente año.**

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

- Brinde apoyo y participe en las actividades que realizó el Departamento de Implementación Deportiva cuando se requirieron.
- Apoyé en la elaboración de informes que me fueron solicitados, en lo referente a avances y pendientes de la agenda planificada por el Departamento de Implementación Deportiva.
- Apoyé en la ejecución de los procedimientos para dotación de implementación deportiva y recreativa.
- Brindé apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados al Departamento de Implementación Deportiva e informé al encargado el estatus de los mismos para la toma de decisiones.

  
Adolfo Hernandez Estrada

Vo.Bo.

  
Sr. Raúl Álvarez  
Jefe de Implementación Deportiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala, 28 de junio de 2,019

Señor  
*Mario Renato Monterroso García*  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Resultados, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnicos Número 218-2019, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 9-2019, Correspondiente al periodo de 02 de enero al 30 de junio del presente año.

#### RESULTADOS OBTENIDO

- Se crearon bases de reportes relacionados a las gestiones del Departamento de Implementación Deportiva para que la atención de consultas internas y externas sean inmediatas.
- Se colaboró en la elaboración de formatos a ser utilizados en el procedimiento de implementación deportiva.
- Se colaboró por medio de llamadas y envíos de correos a los solicitantes, para darles información de sus solicitudes e informarles de algunos requisitos pendientes para darles seguimiento a sus gestiones.
- Se apoyó para lograr gestionar 46 expedientes de solicitudes de implementos deportivos.
- Se llevó a cabo la agenda planificada por el Departamento de Implementación Deportiva a través de agilizar los trámites por medio de correo electrónico.
- Se obtuvieron mejores controles en el manejo de archivos de documentos que ingresaron al Departamento de Implementación Deportiva.
- Se apoyó en dar información a los solicitantes de implementos deportivos de la manera como llenar los formatos de solicitudes de manera correcta.
- Se elaboraron controles para informar al encargado del Departamento de Implementación Deportiva el estatus de gestiones de implementación deportiva asignadas, pendientes de realizar.

  
Adolfo Hernandez Estrada

Vo.Bo.

  
Sr. Raúl Álvarez  
Jefe de Implementación Deportiva  
Dirección de Areas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación